СТАНДАРТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ НКО. 2017 ГОД

Рабочая группа экспертов: Эльвира Алейниченко, Вячеслав Бахмин, Иван Бегтин, Александра Болдырева, Ольга Евдокимова, Ирина Ефремова-Гарт, Дмитрий Поликанов.

Организовано: АНО «Информационная культура» и Ассоциацией грантодающих организаций «Форум Доноров» при поддержке Фонда Кудрина по развитию гражданских инициатив

ТЕЗАУРУС

Прозрачность – это открытость и доступность информации об организации, достаточной для понимания ее стейкхолдерами того зачем существует организация, как она управляется, какие используются инструменты, предпринимаются усилия для достижения целей, чем обусловлен этот выбор, кем и с помощью каких ресурсов, какие понятные, измеримые и очевидные результаты получаются.

Информационная открытость – доступность информации об организации, в соответствии с предлагаемым стандартом

Страница раскрытия – страница с информацией об организации на порталах, агрегирующих информацию об НКО (федерального, регионального или муниципального уровней) в соответствии с данным стандартом.

ОБРАЩЕНИЕ ГРУППЫ РАЗРАБОТЧИКОВ:

Разговор о необходимости развития культуры информационной открытости как некоммерческих организаций, так и грантодающих структур, об определении более четких ориентиров и стандартов следования принципам прозрачности и открытости ведется не первый год. Доверие общества к некоммерческим организациям – один из ключевых факторов их успешной деятельности, фундамент эффективной реализации миссии и целей. Однако очень трудно доверять тому, с чем практически не знаком: нам важно понимать, что делает та или иная организация, для чего она была создана, кому и как оказывает помощь. Поэтому каждый раз, поднимая вопрос доверия, речь заходит о прозрачности.

Прозрачность – это доступность информации об организации, достаточной для понимания ее стейкхолдерами того, что и почему предпринимается для достижения целей. Прозрачность становится одним из базовых принципов коммуникации организации с внешней средой, обеспечивая обратную связь и развитие. Именно от доступности информации об организации во многом зависит доверие общества и государства к

некоммерческому сектору в целом, а значит и его поддержка, а также личное участие граждан. Определение понятия «прозрачности» организации формируется постепенно, расширяясь и трансформируясь вместе с развитием сектора.

Активизация дискуссий на эту тему, возрастающая готовность сектора к следованию принципам прозрачности и отчетности (число публичных годовых отчетов, поступивших на конкурс «Точка отсчёта», возросло в 2017 году в 2 раза по сравнению с последним годом проведения – 2013), особое внимание к информационной открытости НКО крупнейших грантодающих структур (Фонд президентских грантов, Комитет общественных связей г.Москвы) свидетельствует о том, что назрела необходимость в формализации стандартов информационной открытости и включении их в повседневную практику саморегулирования сектора. И очень важно, чтобы эти стандарты были инициированы сектором изнутри, стали элементом его саморегулирования, а не жестко закрепленными законодательством нормами.

В данной рабочей версии документа сформулированы предлагаемые стандарты информационной открытости деятельности некоммерческих организаций и грантодающих структур. Мы приглашаем экспертное сообщество к живому обсуждению этих предложений с целью сформировать позицию, разделяемую большинством лидеров мнений в секторе, и предложить их в качестве ориентира для тех организаций, которые считают информационную открытость необходимой составляющей своей деятельности. Мы рассчитываем, что будет создана официальная коалиция организаций, разделяющих данный стандарт и придерживающихся в своей деятельности предложенных рекомендаций.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение……..…4
Область применения стандарта……....5
Разделы стандарта
Сведения о некоммерческой организации
1-й уровень открытости (базовый)……....6
2-й уровень открытости (расширенный)……..7
3-й уровень открытости (полный)……..…9
Сведения об участниках процесса открытого конкурсного и внеконкурсного финансирования ……12
Паспорт проекта…….13

ВВЕДЕНИЕ

Открытость некоммерческих организаций в последние годы стала одной из ключевых тем в обеспечении прозрачности распределения как государственных средств, так и средств частных доноров. Одним из подходов к обеспечению прозрачности является выработка общих принципов информационной открытости.

Данный стандарт представляет базовые требования, применимые к некоммерческим организациям любого вида и типа. Дальнейшее его развитие предполагает учет специфики деятельности организаций, их организационно-правовых форм и требований, накладываемых этими факторами.

Цель стандарта – сформулировать разделяемые основной частью сообщества и рекомендуемые к применению требования к информационной открытости деятельности НКО, позволяющие обеспечить необходимую для значимого внешнего окружения прозрачность деятельности сектора на основе саморегулирования.

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ СТАНДАРТА

Применение стандарта предполагается для всех некоммерческих организаций, готовых добровольно обеспечивать собственную прозрачность.

Следование стандарту осуществляется через размещение необходимой информации в сети интернет на сайтах организации либо странице раскрытия – странице с информацией об организации на порталах, агрегирующих информацию об НКО (федерального, регионального или муниципального уровней) в соответствии с данным стандартом.

Разделы стандарта

1) Сведения о некоммерческой организации – предлагается для некоммерческих организаций любого типа. Предполагает один из трех уровней предоставления информации на сайте организации либо на страницах раскрытия в сети интернет, каждый из последующих уровней включает предыдущие.

2) Сведения об участниках процесса открытого конкурсного и внеконкурсного финансирования – является дополнительным к первому и предлагается для использования организациями-донорами, а также государственными и муниципальными структурами, осуществляющими открытое конкурсное финансирование некоммерческих организаций, и организациями-получателями средств.

   В частности, данный раздел стандарта рекомендован для использования органами государственной и муниципальной власти или специально созданными структурами, финансирующими некоммерческие организации за счет государственных и муниципальных средств через открытый конкурсный процесс, а также любыми финансирующими структурами и их получателями при открытом внеконкурсном финансировании уставной деятельности организации и/или её административных расходов.

СВЕДЕНИЯ О НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Стандарт открытости НКО включает обязательство по раскрытию актуальной информации, характеризующей деятельность, а также источники и объемы доходов и расходов НКО. Для его соблюдения необходимо наличие у организации веб-сайта или страницы раскрытия, наполняемой представителем организации на одном из порталов раскрытия информации о НКО, где размещена соответствующая информация.

Раскрытие актуальной информации включает 3 уровня открытости, в зависимости от степени готовности организации к размещению информации о своей деятельности в открытом доступе.

1-й уровень открытости (базовый)

Характеризует базовый уровень открытости некоммерческой организации. Его соблюдение позволяет говорить о том, что об организации доступна базовая информация, позволяющая подтвердить факт ее существования и ведения социально значимой деятельности.

N	**Название**	**Описание**
Общая информация		
1	Название организации, год ее основания, ИНН и ОГРН, контакты	Название организации, позволяющее ее однозначно идентифицировать. Год основания. Реквизиты. Юридический и физический адреса, e-mail, телефон
2	Сведения об учредителях	Фамилия, имя, отчество учредителей и/или названия организаций-учредителей.
3	Руководитель	Фамилия, имя, отчество руководителя организации и его должность
4	Структура управления организации	Органы управления организации с указанием полномочий их членов
5	Члены организации (для членских организаций)	Перечень членов организации
6	Каналы коммуникации с организацией в сети Интернет	Официальный сайт, страницы в социальных сетях, каналы в мессенджерах, другое
Деятельность		
7	Миссия, цели и задачи	Смысл существования организации. Ее философия и предназначение. Основные цели и задачи.
8	Направления деятельности организации и ее результаты	Направления деятельности, которыми организация фактически занималась за последние 3 года, в соответствии с формулировками классификатора направлений деятельности некоммерческих организаций (Приложение № 1) Краткое описание деятельности НКО в свободной форме в объеме, достаточном

		для понимания сути проекта или программы и их текущего статуса. Из описания деятельности должно быть понятно, с какими целевыми группами работает организация, что и как она делает, каких результатов удалось достичь.
Финансы		
9	Базовая финансовая информация	Данные о доходах и расходах организации Общие суммы доходов и расходов организации не менее чем за последних 3 года (в разбивке по годам) или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.
Документы		
10	Устав организации	Ссылка на документ устава в формате PDF в виде единого документа
11	Отчетность в Минюст РФ	Ссылка на отчеты.
12	Аудиторское заключение (только для фондов)	Аудиторское заключение фондов (для организаций иной организационно-правовой формы является документом третьего уровня раскрытия информации). Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.

Базовый уровень открытости организации рассматривается как минимально необходимый.

2-й уровень открытости (расширенный)

Характеризует высокий уровень открытости информации о деятельности и финансах некоммерческой организации. Предполагает наличие всей информации базового уровня открытости и ее расширение в соответствии с предложенными требованиями.

N	**Название**	**Описание**
Общая информация		
1	Название организации, год ее основания, ИНН и ОГРН, контакты	Название организации, позволяющее ее однозначно идентифицировать. Год основания. Реквизиты. Юридический и физический адреса, e-mail, телефон
2	Сведения об учредителях	Фамилия, имя, отчество учредителей и/или названия организаций-учредителей.
3	Руководитель	Фамилия, имя, отчество руководителя организации и его должность, его фото и краткие биографические сведения/название

		исполнительного органа и/или высшего коллективного органа. Контакты
4	Структура управления организации	Органы управления организации с указанием полномочий их членов. ФИО членов органов управления, их должности, краткие биографии.
5	Члены организации (для членских организаций)	Перечень членов организации
6	Команда НКО	Список ключевых сотрудников с указанием их контактов. Среднесписочная численность работников за последний год.
7	Каналы коммуникации с организацией в сети	Официальный сайт, страницы в социальных сетях, каналы в мессенджерах, другое
Деятельность		
8	Миссия, цели и задачи	Смысл существования организации. Ее философия и предназначение. Основные цели и задачи.
9	Направления деятельности организации и ее результаты	Направления деятельности, которыми организация фактически занималась за последние 3 года, в соответствии с формулировками классификатора направлений деятельности некоммерческих организаций (Приложение № 1) Краткое описание деятельности НКО в свободной форме в объеме, достаточном для понимания сути проекта или программы и их текущего статуса. Из описания деятельности должно быть понятно, с какими целевыми группами работает организация, что и как она делает, каких результатов удалось достичь.
10	Добровольная отчетность	Годовая и любая иная (ежемесячная, ежеквартальная, годовая и др.) публичная отчетность организации. Не менее чем за последних 3 года (в разбивке по годам) или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет. Отчеты должны соответствовать базовому стандарту, разработанному в рамках проекта «Всероссийский конкурс публичных добровольных годовых отчетов некоммерческих организаций «Точка отсчета» http://www.donorsforum.ru/projects/tochka-otschyota/
Финансы		

11	Источники поступлений и статьи расходования средств	Структура доходов и расходов. Список источников ежегодного поступления средств (Приложение № 2) Поступления средств суммируются по группам источников. Статьи расходов (отдельно по различным программам/проектам), включая административные и программные расходы. Не менее чем за последние 3 года (в разбивке по годам) или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.
Документы		
12	Устав организации	Ссылка на документ устава в формате PDF в виде единого документа.
13	Отчетность в Минюст РФ	Ссылка на отчеты.
14	Финансовая отчетность	Ссылка на файл с бухгалтерским балансом организации в формате PDF/DOC/XLS Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.
15	Аудиторское заключение (только для фондов)	Аудиторское заключение фондов (для организаций иной организационно-правовой формы является документом третьего уровня раскрытия информации). Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.

Расширенный уровень открытости организации подтверждает опыт и зрелость организации, ее готовность работы над проектами, имеющими государственное или частное финансирование.

3-й уровень открытости (полный)

Полный уровень открытости дает возможность отнести организацию к наиболее прозрачной и информационно открытой. Предполагает наличие всей информации базового и 2-ого уровня открытости и ее расширение в соответствии с предложенными требованиями: расширение 2-го уровня открытости.

N	**Название**	**Описание**
Общая информация		
1	Название организации, год ее основания, ИНН и ОГРН, контакты	Название организации, позволяющее ее однозначно идентифицировать. Год основания. Реквизиты. Юридический и физический адреса, e-mail, телефон

2	Сведения об учредителях	Фамилия, имя, отчество учредителей и/или названия организаций-учредителей.
3	Руководитель	Фамилия, имя, отчество руководителя организации и его должность, его фото и краткие биографические сведения/название исполнительного органа и/или высшего коллективного органа. Контакты
4	Структура управления организации	Органы управления организации с указанием полномочий их членов. ФИО членов органов управления, их должности, краткие биографии.
5	Члены организации (для членских организаций)	Перечень членов организации
6	Команда НКО	Список ключевых сотрудников с указанием их контактов. Среднесписочная численность работников за последний год.
7	Каналы коммуникации с организацией в сети	Официальный сайт, страницы в социальных сетях, каналы в мессенджерах, другое.
8	Регламент и процедуры	Ссылки на актуальные внутренние документы, регулирующие работу организации, соблюдение этических принципов (в зависимости от направления деятельности организации).
9	Сведения об органах надзора (если предусмотрены уставом организации)	Информация о членах попечительских/наблюдательных советов, ревизионной комиссии (ФИО и должность, краткая биографическая справка)
10	Активность органов управления	Информация о деятельности органов управления, описание принятых ключевых решений, вносящих существенные изменения в работу организации. Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.
Деятельность		
11	Миссия, цели и задачи	Смысл существования организации. Ее философия и предназначение. Основные цели и задачи.
12	Направления деятельности организации и ее результаты	Направления деятельности, которыми организация фактически занималась за последние 3 года, в соответствии с формулировками классификатора направлений деятельности некоммерческих организаций (Приложение № 1) Краткое описание деятельности НКО в свободной форме в объеме, достаточном для понимания сути проекта или программы и их

		текущего статуса. Из описания деятельности должно быть понятно, с какими целевыми группами работает организация, что и как она делает, каких результатов удалось достичь.
13	Добровольная отчетность	Годовая и любая иная (ежемесячная, ежеквартальная, годовая и др.) публичная отчетность организации. Не менее чем за последних 3 года (в разбивке по годам) или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет. Отчеты должны соответствовать базовому стандарту, разработанному в рамках проекта «Всероссийский конкурс публичных добровольных годовых отчетов некоммерческих организаций «Точка отсчета» http://www.donorsforum.ru/projects/tochka-otschyota/
14	Оценка деятельности НКО и/или программ	Результаты проведенных оценочных исследований за последние три года: мониторинги, оценка потребностей, исходной ситуации, реализации, результативности, экономической эффективности и социального эффекта – проектов, программ или деятельности организации в целом.
15	Паспорта проектов	Информация о проектах, представленная в структурированном виде согласно данному стандарту в разделе «Паспорт проекта» (Приложение № 3) не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.
Финансы		
16	Источники поступлений и статьи расходования средств	Структура доходов и расходов. Список источников ежегодного поступления средств (Приложение № 2) Поступления средств суммируются по группам источников. Статьи расходов (отдельно по различным программам/проектам), включая административные и программные расходы. Не менее чем за последние 3 года (в разбивке по годам) или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.
Документы		
17	Устав организации	Ссылка на документ устава в формате PDF в

		виде единого документа.
18	Отчетность в Минюст РФ	Ссылка на отчеты.
19	Финансовая отчетность	Ссылка на файл с бухгалтерским балансом организации в формате PDF/DOC/XLS Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.
20	Аудиторское заключение	Аудиторское заключение организации (для фондов является документом первого уровня раскрытия информации). Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ ПРОЦЕССА ОТКРЫТОГО КОНКУРСНОГО И ВНЕКОНКУРСНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДОНОРСКИМИ СТРУКТУРАМИ, А ТАКЖЕ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ ЛЮБОГО УРОВНЯ.

Для финансирующих структур он включает:

- раскрытие паспортов проектов получателей средств;
- введение для грантополучателей требований и рекомендаций по применению стандарта раскрытия сведений об участниках процесса открытого конкурсного и внеконкурсного финансирования
- добровольное раскрытие сведений о себе в соответствии с одним из уровней открытости.

Для некоммерческих организаций

- добровольное раскрытие сведений о себе и паспортов проектов согласно данному стандарту

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Проектная информация – это информация о конкретном профинансированном проекте. Она может раскрываться как получателем средств на проект, так и грантодателем, поэтому форма описания проектной информации унифицирована и всегда включает реквизиты как финансирующей организации, так и организации получателя средств.

Если финансирование выделяется вне конкурсного процесса на поддержку уставной деятельности и /или административных расходов организации, «Паспорт проекта» меняет название на «Финансирование уставной и/или административной деятельности».

N	**Название**	**Описание**
1	Наименование финансирующей организации	Полное название организации, предоставляющей финансирование по проекту Если проект имеет несколько источников финансирования, указываются все источники. Если проект привлекает средства через краудфандинг, то в этом случае в наименовании финансирующей организации указывается название площадки для краудфандинга или же вместо названия организации пишется “Краудфандинг.
2	ИНН финансирующей организации	Уникальный идентификационный номер организации, предоставляющей финансирование по проекту Если проект имеет несколько источников финансирования, указываются ИНН всех доноров. Если проект привлекает средства через краудфандинг, то в этом случае указывается ИНН площадки для краудфандинга или же пишется код “000000000”
3	Выделенная сумма финансирования	Сумма в рублях, выделенная финансирующей организацией, сроки финансирования Если проект финансируется из нескольких источников, указываются выделенные суммы каждого источника в том же порядке, как наименования.
	Со-финансирование проекта	Сумма в рублях, вложенная в реализацию

	организацией и партнерами	данного проекта самой организацией и партнерами
4	Название проекта	Краткое название проекта. Рекомендация – до 500 символов
5	Краткое описание проекта	Описание проекта. Предполагается, что описание включает цели, задачи, ожидаемые результаты, ключевые мероприятия. Рекомендация – до 5000 символов
6	Сроки исполнения проекта	Сроки исполнения проекта в формате “месяц.год – месяц.год”, например, для проекта, идущего с сентября 2017 по март 2018, будет выглядеть как “09.2017-03.2018”
7	Направление проекта	Список направлений деятельности в рамках проекта из справочника направлений деятельности некоммерческих организаций (Приложение №1)
8	Наименование организации получателя	Полное название организации получателя финансирования, в соответствии с её Уставом
9	ИНН организации получателя	Уникальный идентификационный номер организации получателя финансирования
10	Проектный итоговый отчет	Ссылка на итоговый содержательный и финансовый отчет по проекту (после завершения проекта). Рекомендация по публикации файла в PDF/DOC